

Společnost CURLING PROMO s.r.o.

se sídlem: Holušická 2221/13, Chodov, 148 00 Praha 4

vás vyzývá k účasti na výběrové řízení na poskytování služeb

„ VEDENÍ ÚČETNICTVÍ „

dále jen „zakázka“

1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky je zpracování finančního a mzdového účetnictví společnosti, včetně daňového a ekonomického poradenství v následujícím rozsahu:

1.1. Zpracování mezd

- Zpracování mezd jednotlivým zaměstnancům, včetně výpočtu povinných odvodů za zaměstnance a zaměstnavatele, zpracování příkazu k úhradě a jeho předdefinování do bankovního systému
- Zpracování povinných přehledů ve vztahu ke správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a finančnímu úřadu, včetně jejich podání
- Výpočet zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou zaměstnanci
- Vedení mzdové agendy(mzdové listy, evidenční listy důchodového pojištění)
- Vedení personální agendy(personální evidence jednotlivých zaměstnanců, zpracování pracovních smluv a dohod konaných mimo pracovní poměr, zpracování dokladů při nástupu zaměstnanců do pracovního poměru a při jeho ukončení)
- Přihlašování a odhlašování zaměstnanců na příslušné správě sociálního zabezpečení a příslušných zdravotních pojišťovnách
- Evidence a odevzdávání pracovních neschopností zaměstnanců
- Vystavování všech potvrzení na základě žádosti jednotlivých zaměstnanců
- Zastupování klienta při kontrolách ze strany příslušných orgánů státní správy
- Rozsah – 3 zaměstnanci na HPP, cca 30 zaměstnanců na DPP
- Archivace mzdových a personálních evidencí

1.2. Zpracování účetnictví

- Vedení podvojného účetnictví
- Zaúčtování předaných dokladů, s vyznačením o způsobu zaúčtování
- Účtování na jednotlivá střediska s podrobnou analytickou evidencí
- Kontrola formální správnosti dokladů
- Vedení evidence dokladů
- Vedení evidence závazků a pohledávek
- Vedení evidence majetku
- Pravidelné čtvrtletní zpracování účetních výkazů pro potřeby ČSC (rozvaha+výsledovka)
- Pravidelné měsíční zpracování neuhrazených závazků a pohledávek
- Archivace účetních dokladů
- Rozsah cca 300 položek v účetním deníku měsíčně

1.3. Zpracování daňových přiznání

- Zpracování přiznání k dani z příjmu právnických osob
- Zpracování přiznání k dani z přidané hodnoty
- Zpracování přiznání k silniční dani
- Zpracování přiznání k dani z nemovitosti (výhledově)

1.4. Základní účetní, daňové a ekonomické poradenství

2. Doba a místo plnění zakázky

Smlouva s dodavatelem bude uzavírána na dobu neurčitou, s výpovědní lhůtou 2 měsíce. Místem plnění zakázky je Česká republika. Rozsah prováděných prací bude v případě finančního účetnictví stanovován průběžně, na základě množství účetních dokladů. V případě mzdového účetnictví průběžně, dle počtu zaměstnanců a v případě poradenství na základě požadavku vyhlašovatele.

3. Základní kvalifikační kritéria, prokázání oprávnění k podnikání

- 3.1. Kopie výpisu z živnostenského rejstříku
- 3.2. Kopie výpisu z obchodního rejstříku
- 3.3. Kopie osvědčení o zápisu do seznamu daňových poradců (dle zákona č.523/1992 Sb.) – nebo kopie smlouvy se smluvním daňovým poradcem a kopie jeho osvědčení o zápisu do seznamu daňových poradců (dle zákona č.523/1992 Sb.)

4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 4.1. Nabídková cena za zpracování mezd bude stanovena paušální částkou za jednoho zaměstnance měsíčně
- 4.2. Nabídková cena za zpracování účetnictví bude stanovena měsíčním paušálem s možností paušál jedenkrát ročně měnit podle počtu zaúčtovaných položek v účetním deníku
 - Paušál bude obsahovat základní ekonomické a daňové poradenství v rozsahu 3 hodiny měsíčně
 - Paušál bude obsahovat zpracování daňových přiznání k dani z přidané hodnoty, dani silniční a dani z příjmu právnických osob
- 4.3. Nabídková cena za zpracování daňových přiznání bude obsahovat cenu za jednotlivá daňová přiznání, která nebudou zahrnuta do paušálu za zpracování účetnictví
- 4.4. Nabídková cena za ekonomické a daňové poradenství, které přesáhne rozsah zahrnutý v měsíčním paušálu, bude stanovena hodinovou sazbou.

5. Platební podmínky

Úhrada za provedené práce bude poskytována na základě měsíčního vyúčtování – faktury se splatností 14 dní.

6. Způsob hodnocení nabídek

- 6.1. Rozsah a komplexnost poskytovaných služeb
- 6.2. Výše nabídkové ceny za poskytované služby
- 6.3. Odbornost, zkušenost a praxe v oboru účetnictví, ekonomiky a daňového poradenství

7. Místo a čas podání nabídky, lhůty a další pravidla podání nabídek

- 7.1. Lhůta pro podání nabídek končí dnem 23.3.2015 v 10:00 hod, nabídky budou vyhodnoceny do 27.3.2015. Smlouva s případným vítězem výběrového řízení bude uzavřena od 1.4.2015 a bude zahrnovat zpracování mezd i účetnictví od 1.3.2015.
- 7.2. Místem pro podání nabídek je kancelář společnosti na adrese Holušická 2221/13, Chodov, 148 00 Praha 4. Pro podání přihlášek lze také využít e-mailovou adresu info@curlingpromo.cz
- 7.3. Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do výběrového řízení zařazeny.

V Praze dne 10.3.2015